

Smlouva o odpovědnosti podle zákona č. 71/1958 Sb.

Soudruh (soudružka)
nar. jako zaměstnanec
přijímá tímto hmotnou odpovědnost za svěřené hotovosti a ostatní ceniny a jiné hodnoty k vyúčtování ve smyslu § 4 zákona č. 71/1958 Sb., o závazcích k náhradě škody způsobené zaměstnancem porušením povinností z pracovního poměru; kdyby byly zjištěny a to i bez jeho (její) přítomnosti schodky, padělky, poškozené nebo neplatné kusy v hodnotách a ceninách, které převzal(a), zavazuje se nahradit skutečnou škodu ve smyslu cit. zákona v plné výši. Toto ručení trvá i po skončení jeho (její) služby v pokud hodnoty a ceniny nebyly při přejímání kus po kuse shledány v pořádku.

Dále se zavazuje, že

- a) bude dodržovat zákonné a pracovní předpisy platné ve zejména předpisy pro provádění pokladních operací,
- b) oznámí neprodleně svému nadřízenému, nebude-li mít vytvořeny pracovní podmínky, které by mu (jí) umožňovaly správný výkon jeho (její) povinnosti; zjistí-li závadu, kterou může sám (sama) odstraniti, učiní tak.

Prohlašuje, že je obeznámen(a) se všemi předpisy o pokladních operacích, potřebnými pro řádný výkon služby na místě, které zastává, a pokud by měl(a) zastávat jiné místo, že se s potřebnými předpisy předem seznámí.

..... (organizace) přijímá shora uvedený závazek a bere na vědomí, že je podle § 3 zákona č. 71/1958 Sb. povinna vytvořit zaměstnanci pracovní podmínky, které by mu umožňovaly správný výkon jeho povinností.

Tomu na důkaz podpisy:

V dne
[čitelný podpis zaměstnance]

.....
(organizace)
(přesná adresa)

Obč. průkaz č.

vydán

Poznámka:

Jedno vyhotovení smlouvy převezme a uschová organizace, druhý stejnopis je určen pro pokladníka.